

ОУ „МИТКО ПАЛАУЗОВ“
с. Лопушна, общ. Дългопол, обл. Варна



УТВЪРЖДАВАМ:
Директор: / Дж. Инджева /

ПЛАН
ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА НОРМАЛЕН
УЧЕБЕН
ПРОЦЕС ПРЕЗ ЗИМАТА

Настоящият план е приет на заседание на
педагогически
съвет с Протокол № 1/15.09.2020г.

1. Извършване на основен преглед на училищната сграда
отг: Директора
срок: 11.09.2020г.
2. Ремонт на повредените врати и прозорци
отг: Директора
срок: 01.09.2020г.
3. Остъкляване на прозорците
отг: Директора
срок: 11.09.2020г.
4. Проверка на обратните води и почистване на шахтите
отг: Чистачките
срок: 30.08.2020г.
5. Да се обезопаси от замърсяване водоснабдителната инсталация.
отг: Чистачките
срок: 30.08.2020г.
6. Да се извърши основна проверка на техническото състояние на водопроводната мрежа.
отг: Чистачките
срок: 30.08.2020г.
7. Да се осигури необходимото количество пясък и сол за опесъчаване на пътищата, тротоарите, стълбищата и пътеките, с цел привеждането им в състояние на безопасност.
отг: Чистачките
срок: 29.10.2020г.
8. Да се прегледат, ремонтират и подготвят за работа греблата за снегочистване.
отг: Чистачките
срок : 29.10.2020г.
9. Да се проверят снегочистващите съоръжения и се подменят изхабените.
отг: Чистачките
срок: 29.10.2020г.
10. Да се набавят кирки и лопати за своевременно почистване на падналия сняг през зимния сезон.
отг: Чистачките
срок: 30.10.2020г.
11. Да се изготви график за почистване на снега от помощния персонал.
отг: Директора
срок: 01.10.2020г.
12. Главният дежурен учител за деня да организира почистването на района на училището при обилен снеговалеж.
отг: Главния учител
срок: пост.
13. Да се проведе инструктаж с целия трудов колектив за работа през зимния сезон.
отг: Главния учител
срок: 05.10.2020г.
14. Класните ръководители в час на класа да проведат "МИНУТКА" за безопасни условия на обучение и възпитание на учениците през зимния сезон.
отг: Директора
срок: пост.

15. При възникване на екстремни ситуации да се създаде временна комисия за отстраняване на проблема. При необходимост да се уведоми за съдействие местната администрация.

отг: Директора

срок: пост.

16. Да се определят и обезопасят в противопожарно отношение местата за съхраняване на твърди горими материали и горими течности за отопление.

отг: Директора

срок: 15.10.2020.

17. Да се набележат конкретни мерки за осигуряване на пожарна безопасност през отоплителния сезон.

отг: Директора

срок: 15.10.2020г.

18. Да се проверят и приведат в изправност всички противопожарни уреди и съоръжения.

отг: Директора

срок: 20.09.2020г.

23. След приключване на учебни занятия, нощно време и в неучебни дни, с цел предотвратяване от измръзване на отоплителната инсталация, циркулярните помпи задължително да се оставят в работен режим. При много студено време отоплителната инсталация да се включва на максимален режим на работа.

Отг: Директора и чистача

срок: пост.

ИЗГОТВИЛ:
/Х.Чолак/